

EARL SIXTEEN NO MORE BABYLON

CONTRAT TECHNIQUE 2010

- I.FICHE TECHNIQUE SON
- II.PATCH 2010
- III.PLAN DE SCENE
- IV.RIDER

RAPPEL CONTACTS

Pour toute question d'ordre technique, veuillez contacter Nico au 06 14 76 62 19

Pour toute question d'organisation, veuillez contacter Kiko au 06 14 76 43 19 ou par mail : mailbox@nomorebabylon.com

Pour toute relation presse, veuillez contacter Marion au 04 94 65 82 68 ou par mail : marion@arsenic-et-champagne.com

Contact : Regie - Kiko au 06 14 76 43 19 – Technique - Nico au 06.14.76.62.19

Ce descriptif fait partie intégrante du contrat et le non-respect de celui-ci pourrait entraîner l'annulation du concert.

I. FICHE TECHNIQUE SON – EARL 16 & NO MORE BABYLON

L'équipe :

Earl Sixteen : chant lead / **Kiko** : chant lead, guitare, chœurs / **Alex** : guitare, chœurs / **Lucky** : basse / **Loïc** : batterie / **Dju** : claviers / **Julian** : saxophone, chœurs / **Gab** : trompette, chœurs / **Nico** : ingénieur du son / **Jerome** : tour manager

Pour le bon déroulement du concert, les conditions techniques de la salle devraient être les suivantes :

La console placée dans l'axe médian du système de diffusion, non surélevée et pas sous un balcon ou dans une régie fermée ;

Le système de son installé et opérationnel dès l'arrivée du groupe sur scène.

La scène devra si possible avoir comme dimensions 8 m x 6 m minimum et comporter 7 praticables :

- ✓ 2 pour les claviers (hauteur 20cm : taille 2m x 2m),
- ✓ 2 pour La guitare (hauteur 20cm : taille 2m x 2m),
- ✓ 3 pour la batterie (hauteur 60 cm : taille 2m x 3m)

Prévoir 7 points électriques (220V/50 Hz)

Consoles et périphériques :

✓ Face :
32 voies minimum, EQ 2x31 bandes : type Klark, Technics ou numérique.
Minimum 4 auxiliaires pour les multi-effets.

✓ Retours :
32 voies, 10 wedges et 2 side-fills (2kw par côté) sur 8 circuits

✓ Diffusion :
Adamson, C.Hell, Electrovoice

Les balances devront s'effectuer avec le minimum de personnes dans la salle ou le lieu du concert. Les techniciens du groupe doivent avoir libre accès aux consoles son et lumière pendant les balances et le concert.

Temps de balance : 2 heures du début de l'installation à la fin de la balance.

Nous fournissons 2 multi-effets.

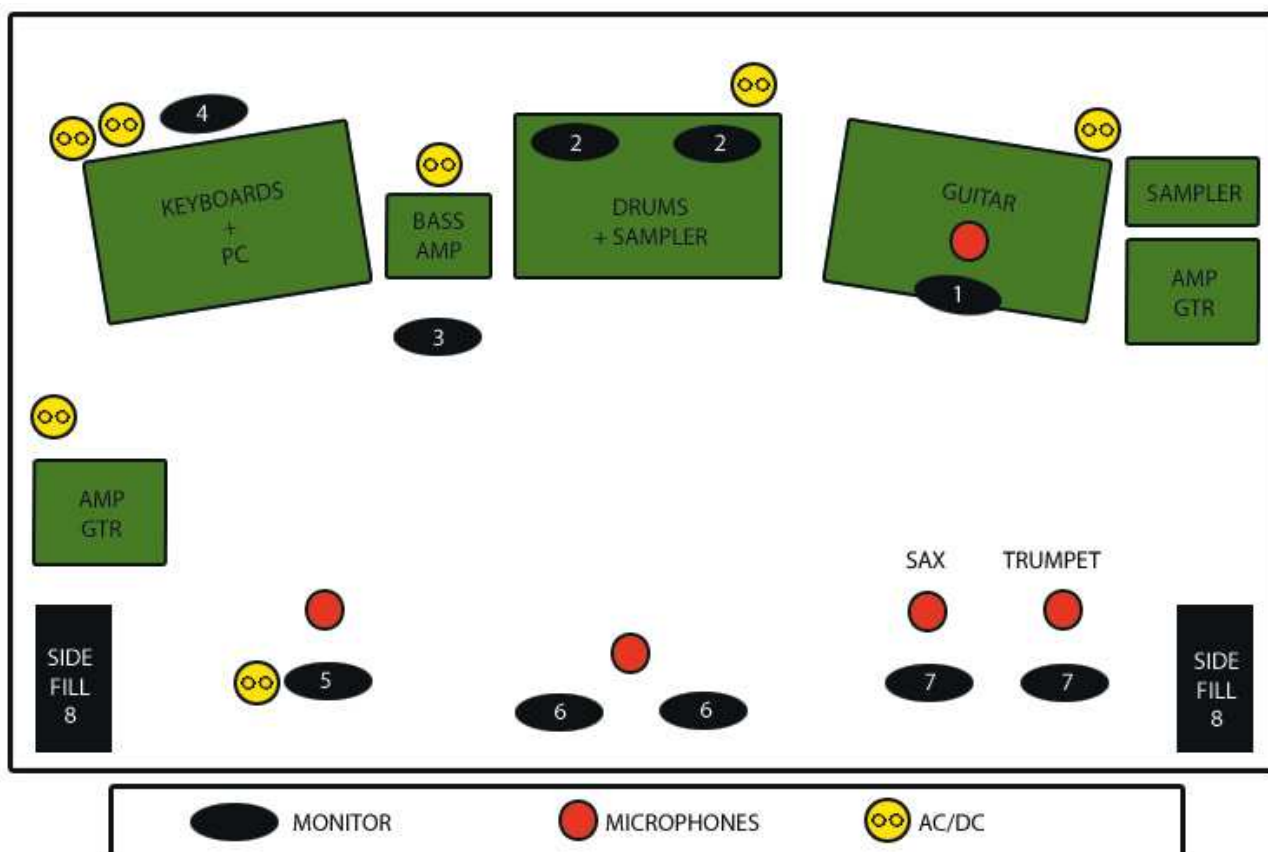
Contact : Regie - Kiko au 06 14 76 43 19 – Technique - Nico au 06.14.76.62.19

II. PATCH 2010 – EARL 16 & NO MORE BABYLON

CHANNEL	INSTRUMENT	MICRO	STAND	INSERT
1	KICK	SM 91 (not BETA)	SMALL	GATE/COMP
2	HIT HAT	SE 300	SMALL	
3	SNARE UP	SM 57	SMALL	GATE/COMP
4	SNARE BOTTOM	SM 57	SMALL	
5	TOM 1	E 609		GATE
6	TOM 2	E 609		GATE
7	TOM 3	E 609		GATE
8	TIMBALE	SM 57	SMALL	GATE/COMP
9	OH L	SE 300	TALL	
10	OH R	SE 300	TALL	
11	SAMPLE DRUM L	DI		
12	SAMPLE DRUM R	DI		
13	BASS DI	DI		
14	BASS MIC	421	SMALL	COMP
15	PC OUT 1			
16	PC OUT 2			
17	PC OUT 3			
18	PC OUT 4			
19	PC OUT 5			
20	PC OUT 6			
21	ORGAN	DI		
22	GTR	SM 57	SMALL	COMP
23	SAX	SM 57/ 421	TALL	COMP
24	TRUMPET	SM 57	TALL	COMP
25	BACKING SAX	SM 58	TALL	
26	BACKING TRUMPET	SM 58	TALL	
27	BACKING GTR	HF/ SM 58	TALL	
28	LEAD 1 (KIKO)	HF/ SM 58	TALL	COMP
29	LEAD 2 (EARL)	HF/ SM 58	TALL	COMP
30	FX 1			
31	FX 2			

Prévoir 2 micros HF de préférence pour les 2 leads (Kiko & Earl Sixteen)

III. PLAN DE SCENE – EARL 16 & NO MORE BABYLON



Contact : Regie - Kiko au 06 14 76 43 19 – Technique - Nico au 06.14.76.62.19

IV. RIDER – EARL 16 & NO MORE BABYLON

La loge :

Prévoir deux loges propres, ventilées, et chauffées l'hiver, dont les dimensions permettent d'accueillir l'équipe au complet.

Équipement : tables, chaises, miroir, lavabos, 9 serviettes éponge, WC à proximité.

La loge doit être munie d'une clef qui sera remise au groupe à son arrivée : Si tel n'est pas le cas, elle sera surveillée par les soins de l'Organisateur. Elle doit permettre un accès facile à la scène.

Le catering :

L'Organisateur mettra à disposition du groupe dans la loge dès son arrivée :

- Café , thé, eau
- Eaux minérales non réfrigérées (petites bouteilles, 2 par personne sur scène)
- Coca Cola, jus de fruits
- Bières réfrigérées (**50 minimum**).
- Miel
- Laitages (fromages, yaourts,...)
- Pain frais
- Fruits frais et fruits secs
- Confiseries (barres chocolatées, bonbons)
- Gobelets et couverts en plastique
- Prévoir un en-cas pour après le concert
- 1 bouteille de whisky
- 1 bouteille de rhum (type Charette ou 3 rivières).

La restauration :

- Le soir du concert : un repas complet chaud (entrée / plat / dessert) pour 9 personnes dont 4 végétariens (poisson)
- Earl Sixteen ne mange que du poisson, et aime les plats épicés, par contre 2 membres du groupe ne peuvent pas manger épicé pour des raisons de santé. Prévoir les sauces à part.
- Les repas types sandwiches / salades composées / pizza ne sont pas envisageables. Les spécialités locales sont bien entendu les bienvenues !
- 10 petits déjeuners

L'hébergement :

L'organisateur s'engage à fournir 4 twin et 2 singles (ou 10 singles) dans un hôtel de type 2 / 3 étoiles avec TV, douche et WC indépendants, proche du lieu du spectacle.

Contact : Regie - Kiko au 06 14 76 43 19 – Technique - Nico au 06.14.76.62.19

Le groupe doit pouvoir rester à l'hôtel au moins jusqu'à 12H00 le lendemain. Le petit déjeuner complet, payé à l'avance, doit pouvoir être pris jusqu'à 11H30. Un **parking** fermé et surveillé sera prévu pour les véhicules du groupe la nuit à l'hôtel.

Parking & accès salle :

L'Organisateur doit fournir un plan d'accès lisible reprenant les meilleurs itinéraires d'arrivée à la salle, ainsi que les coordonnées et le plan d'accès à l'hôtel. Un emplacement sécurisé doit être prévu et réservé, le plus près possible du backstage, pour les véhicules du groupe.

Guests List : 15 invités.

Enregistrement :

Aucun moyen d'enregistrement audio ou vidéo n'est admis dans la salle sans l'accord du manager, et ceci sous la responsabilité du promoteur.

Pass :

Prévoir de fournir **10 pass all access** dès l'arrivée du groupe.

L'ensemble du groupe et son équipe doit pouvoir circuler librement sur le site toute la journée.

Backstage :

Lorsque le groupe monte sur scène, personne, hormis le personnel habilité et l'équipe technique du groupe, ne doit se trouver en coulisse. Un agent de sécurité veillera à la sécurité, en interdisant l'accès à toute autre personne en coulisse.

Merchandising :

L'Organisateur doit prévoir un emplacement éclairé à l'intérieur de la salle avec une table de 2m x 1m, pour la vente de disques et T-shirts de NO MORE BABYLON & EARL 16. Aucune rémunération, ni pourcentage ne sont exigibles par l'Organisateur et la salle.

Merci de nous faire parvenir dans les meilleurs délais :

- un descriptif précis de la salle (du lieu), de la scène et du matériel son et lumières
- les adresses, téléphone et plans d'accès de la salle, de l'hôtel, et du restaurant
- les coordonnées du responsable technique, ainsi que la confirmation des heures et durées de montage, de balance et du concert.

LE PRODUCTEUR

L'ORGANISATEUR
(lu et approuvé, le)